**山东工程职业技术大学**

**2019年度校级现代学徒制试点项目**

**中期检查实施方案**

为进一步推动我校人才培养模式改革，深化产教融合、校企合作，做好校级现代学徒制试点工作，结合学校实际，特制定中期检查实施方案。

**一、检查对象**

2019年立项的校级现代学徒制试点项目（附件1）。

**二、检查时间**

2020年9月（评审会时间另行通知）

**三、检查内容**

中期检查内容包括中期检查报告（模板见附件2）、典型案例（封皮模板见附件3）、建设材料。

其中，建设材料包括校企协同育人机制、招生招工一体化、人才培养制度和标准、双导师队伍建设、体现现代学徒制特点的管理制度和特色任务项等建设内容。

**四、检查方法**

自查与抽查相结合。

首先研究项目承担单位自查；其次是校检查小组组织评审。

**五、检查程序**

（一）由教务处下达研究项目中期检查通知，并宣布检查要求。

（二）开展中期检查评估工作

1.项目负责人撰写现代学徒制试点项目中期检查报告。

2.检查组对研究项目进行检查

检查组专家查阅研究项目学院的中期检查材料。

3.专家组综合评议

（三）形成评估意见并反馈结果

**六、材料报送要求**

**（一）中期检查报告**

中期检查报告主要内容包括：试点任务完成情况、工作成效及创新点、存在问题及改进措施、下一阶段工作计划等。不少于2000字。

**（二）典型案例**

重点介绍本部门推进现代学徒制取得的校企合作招工与招生、双主体育人、教学管理和学生管理创新、校内教师和企业师傅的作用、校企共建实习实训基地、多元评价机制建立等某一方面或某几方面的典型做法和经验，特别是创新与突破点、下一步打算等内容。不少于3000字。

**（三）建设材料**

**1.档案材料**

纸质的过程材料（例如，工资发放单、协议书、三方合同、财务单据等），请以档案袋分装，并在档案袋封面标注材料清单后在各部门存档备查。

**2.制度类材料**

各部门现有制度如适合现代学徒制试点项目需要，可直接报送现有制度。如尚无相关配套制度，需制定并报送新制定的制度。

**3.其它材料**

电子版材料（例如，人才培养方案、课程标准、教材、课件、讲义等），请分别建立文件夹，并以“××部门××材料”命名后打包报送。

**七、结果通报**

检查工作结束后，由教务处对检查结果予以通报。

（一）合格

1.按计划进行研究项目研究。

2.能提供研究过程的相关材料。

3.研究项目有序进行。

（二）不合格

尚未开展研究或进展缓慢，未能提供具体的过程材料，未进行中期小结的。

**八、检查要求**

（一）检查组要本着高度负责的态度，坚持公平、公正、公开和实事求是的原则，对现代学徒制项目的研究工作进行客观科学的检查。

（二）在检查过程中，检查专家组要充分发挥指导与服务职能，积极提出质疑，发现问题。

附件1：山东工程职业技术大学2019年现代学徒制立项项目名单

附件2：山东工程职业技术大学现代学徒制试点项目中期检查报告

附件3：山东工程职业技术大学现代学徒制试点项目典型案例

山东工程职业技术大学

2020年8月24日

附件1：

**山东工程职业技术大学**

**2019年现代学徒制立项项目名单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **项目**  **负责人** | **部门** |
| 1 | 机电一体化技术专业现代学徒制试点 | 宁玲玲 | 机械工程学院 |
| 2 | 软件技术专业现代学徒制试点项目 | 许艳春 | 信息工程学院 |
| 3 | 产教深度融合、校企一体化育人项目 | 李传红 | 建筑工程学院 |
| 4 | 汽车检测与维修技术专业现代学徒制试点 | 王霞 | 交通工程学院 |
| 5 | 财经类专业“现代学徒制”人才培养模式的改革与实践 | 叶娜 | 财金学院 |
| 6 | 工业机器人技术及电子商务专业现代学徒制试点项目 | 薄金龙 | 鼎利学院 |

附件2

山东工程职业技术大学

现代学徒制试点项目

中期检查报告

项目名称：

项目负责人：

所在单位：

填报日期：

山东工程职业技术大学

教务处制

填 表 说 明

1.中期检查主要是试点任务完成情况、工作成效及创新点、存在问题及改进措施、下一阶段工作计划等，重点是反思、归纳、深化、细化。

2.中期检查自立项后以一年为一检查周期，同一批立项项目同时进行，可邀请相关领域的专家加以指导。

3.本表一式2份，立项单位及项目组各存1份。“主持单位意见”可由项目主要完成单位盖章、签字。

|  |
| --- |
| **一、中期检查活动简况：**检查时间、地点、评议专家（不少于3人）、参与人员等。 |

|  |
| --- |
| **二、中期报告要点：**试点任务完成情况、工作成效及创新点、存在问题及改进措施、下一阶段工作计划等。不少于2000字（可加页）。  项目负责人签名：  年 月 日 |
| **三、主要阶段性成果及应用推广情况：**成果名称、成果形式、完成或发表时间、成果影响及应用推广等，限1000字（可加页）。 |
| **四、专家评估要点：**侧重于过程性评估，检查项目研究计划前期落实情况，进行可持续性评估，调整研究计划建议等，限1000字（可加页）。  评议专家签名：  年 月 日 |
| **五、重要变更：**侧重说明对照项目申请书、专家意见所作的研究计划调整，限1000字（可加页）。  项目负责人签名：    年 月 日 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 经  费  使  用  情  况 | 用 途 | 金额（元） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合 计 |  |
| 项目主持单位意见：  单位负责人（签章）： 单位公章  年 月 日 | | |

附件3

山东工程职业技术大学

现代学徒制试点项目

典型案例

项目名称：

项目负责人：

所在单位：

填报日期：

山东工程职业技术大学

教务处制